

- validare la Relazione sulla performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii anche con riferimento alle annualità pregresse per le quali non è stata ancora effettuata la validazione;
- fornire indicazioni sulla predisposizione e revisione del sistema di misurazione e valutazione delle performance;
- garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- relazionare al Direttore Generale sulla valutazione annuale dei dirigenti, nonché sulla valutazione e misurazione di ciascuna struttura dell'Istituto nel suo complesso, anche con riferimento alle annualità pregresse per le quali non è stata ancora effettuata la valutazione;
- fornire supporto tecnico al Presidente dell'Istituto, per la misurazione e la valutazione della performance del Direttore Generale anche con riferimento alle annualità pregresse per le quali non è stata ancora effettuata la valutazione;
- garantire la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica;
- promuovere ed attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- relazionare al Presidente dell'Istituto sul livello di funzionamento del sistema di valutazione, della trasparenza e dei controlli interni.

ART.3

3.1 Il presente incarico ha la durata di anni tre decorrenti dalla data del presente disciplinare. Alla scadenza il presente incarico cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti senza che il Professionista abbia nulla a pretendere dall'IRSAP e senza bisogno di alcuna disdetta.

3.2 Al Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione verrà corrisposto un compenso annuo pari ad € 8.000,00, da liquidarsi semestralmente su presentazione di regolare fattura. L'importo è da considerare al netto degli oneri fiscali e previdenziali che la legge pone a carico di questo Ente, al netto dell'IVA laddove prevista e della cassa di previdenza se dovuta.

L'incaricato, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., a pena di nullità assoluta del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari indicati nella legge medesima. I pagamenti a favore dell'incaricato relativi all'incarico oggetto del presente contratto saranno effettuati esclusivamente sul conto corrente dedicato indicato dall'incaricato, conformemente a quanto previsto dall'art. 3 di cui sopra.

ART.4

4.1 Ogni iniziativa che comporti oneri a carico dell'Ente dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Organo competente. I rapporti ufficiali con le istituzioni pubbliche e private saranno preventivamente concordati con l'Ente.

4.2 Il Presidente dell'O.I.V. svolgerà il proprio incarico in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, pur nel rispetto degli indirizzi e degli obiettivi individuati dall'Ente.

4.3 Per l'espletamento delle sue funzioni, il Presidente dell'O.I.V., potrà richiedere e ottenere tutti i documenti necessari.

A tal fine, su richiesta dell'Organismo, il Direttore Generale impartirà agli uffici interessati le necessarie disposizioni per il supporto all'O.I.V. per tutto quanto necessario all'espletamento delle sue funzioni.

4.4. Il Professionista si obbliga al segreto d'ufficio sugli atti e documenti esaminati.

4.5 Nell'espletamento dell'incarico, il Professionista non è soggetto a vincoli di orari predeterminati e presterà la propria costante attività presso gli uffici dell'IRSAP garantendo le prestazioni rientranti nell'oggetto dell'incarico definiti al precedente articolo 2) ed assicurando la presenza ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

4.6 Le prestazioni di cui al presente disciplinare sono configurate in un rapporto di lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2222 e ss. C.C. e verranno espletate prevalentemente dal soggetto incaricato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione e quindi, fuori da quelle che sono le caratteristiche tipiche del lavoro dipendente.

4.7 L'OIV risponde esclusivamente al Presidente ed al Consiglio di Amministrazione dell'Ente.

ART.5

5.1 Ogni modifica a quanto previsto nel presente disciplinare non avrà alcun valore se non approvata dalle parti per iscritto anche mediante semplice scambio di corrispondenza.

5.2 L'incaricato è tenuto all'osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti dell'IRSAP. A tal fine, le parti danno atto che l'Amministrazione ha trasmesso all'incaricato, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del Decreto stesso e del citato Codice di comportamento dell'IRSAP. Il mancato rispetto delle previsioni di tali Codici potrà condurre, in caso di accertamento di condotte in violazione, alla risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 e seguenti

5.3 Con la sottoscrizione del presente contratto, l'incaricato dichiara l'insussistenza di situazioni di conflitto anche potenziale di interessi, che pregiudichino l'imparziale esercizio dell'incarico conferito, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, nonché ai sensi del vigente Codice di comportamento dell'IRSAP, in esecuzione delle previsioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall' ANAC, in attuazione della L. n. 190/2012.

5.4 Contestualmente, con la sottoscrizione del presente contratto, l'incaricato dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e all'art. 14 comma 8 del D. Lgs. n. 150/2009. L'incaricato dichiara, altresì di conoscere il divieto previsto per i dipendenti della pubblica amministrazione cessati dal rapporto negli ultimi tre anni e per i soggetti indicati all'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 di svolgere attività lavorativa o professionale presso soggetti privati destinatari dell'attività della P.A. e di non trovarsi in tale situazione di incompatibilità. L'incaricato si impegna a comunicare all' Amministrazione tempestivamente e comunque non oltre 10 giorni dal verificarsi l'insorgenza di cause di incompatibilità.

ART.6

6.1 Ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo 679/2016 e del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni ed integrazioni, l'incaricato autorizza l'Ente al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi, per

finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente disciplinare.

ART.7

7.1 L'Ente si riserva la facoltà di revocare l'incarico, con provvedimento motivato del Consiglio di Amministrazione nel caso di sopraggiunta incompatibilità, grave inosservanza dei doveri inerenti l'espletamento dell'incarico, comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato.

7.2 L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti previsti dal D.M. 6 agosto 2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.

7.3 Il professionista potrà risolvere il presente disciplinare con preavviso di almeno 60 giorni mediante PEC o lettera raccomandata AR da inviare all'Ente.

7.4 In caso di revoca, recesso o dimissioni dall'incarico, al Professionista sarà liquidato unicamente il compenso dovuto per l'opera prestata sino al momento della revoca, recesso ovvero dimissioni.

ART.8

8.1 Per ogni controversia che dovesse sorgere tra l'Ente e il Professionista, la stessa verrà devoluta al competente Foro di Palermo.

Il 1002.2023

L.C.S.

Firmato digitalmente da

MARIO ALESSANDRO PERALTA

CN = MARIO ALESSANDRO
PERALTA, professionista
C = IT

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 C.C. si approvano specificatamente le seguenti clausole: Articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 del presente contratto.

Firmato digitalmente da

MARIO ALESSANDRO
PERALTA

CN = MARIO ALESSANDRO
PERALTA
C = IT